**2018年报考南开大学非全日制硕士研究生部分考生需要学历（或学籍）认证的通知**

附件中是报考南开大学2018年非全日制硕士研究生考生中学历（或学籍）校验未通过的考生名单，请下载查看。

通过2018年全国硕士研究生网报系统的校验，发现您的学历（或学籍）需要进一步认证(应届生做学籍认证，往届生做学历认证)，现通知如下：

进一步学历认证的方式：

方式一：学历（或学籍）信息在线验证，方法见<http://www.chsi.com.cn/xlcx/rhsq.jsp>，认证成功会生成《教育部学历证书电子注册备案表》（或《教育部学籍在线验证报告》）。
 如果通过方式一无法进行认证，请采用方式二。
 方式二：学历现场认证，方法见<http://www.chsi.com.cn/xlrz/rhsq_index.jsp>，认证成功会生成《中国高等教育学历认证报告》。**【特别说明：如急需取得学历认证，可到学信网上直接向全国就业指导中心申请（在备注中注明“考研”），应该会更快拿到结果。】**

通过方式一进行认证的考生，请于2017年11月23日前将认证后pdf格式的《教育部学历证书电子注册备案表》或《教育部学籍在线验证报告》（电子认证报告验证日期必须在有效期内）及身份证（（带有照片的一面））照片做为附件发到邮箱 zyxwb1@nankai.edu.cn ，请在发送时将邮件名称命名为姓名+学历认证，如李明学历认证，**并在邮件中写明考生姓名，报名号（9位），身份证号，移动电话，附件文件命名规则附后。**我办将在收到邮件后三个工作日之内将已收到学历认证的学生名单在网上公布。

通过方式二进行认证的考生，请于2017年12月7日前将现场认证的认证报告的照片（或彩色扫描件）及身份证（（带有照片的一面））照片做为附件发到邮箱 zyxwb1@nankai.edu.cn ，请在发送时将邮件名称命名为姓名+现场学历认证，如李明现场学历认证，**并在邮件中写明考生姓名，报名号（9位），身份证号，移动电话，附件文件命名规则附后。**我办将在收到邮件后三个工作日之内将已收到学历认证的学生名单在网上公布。这部分考生的学历认证原件将于复试时检查。

由于学历认证需要一定的周期，请您务必尽快进行学历认证，凡是在需要进行学历认证的名单之中但没有按上述规定将学历认证结果发到邮箱的考生将一律不予准考，我办将在准考证打印系统中将这部分考生屏蔽。凡是由于学历认证问题不予准考的考生，报名费一律不退。

 因邮件较多，收取邮件需要一定的时间，请随时关注本网更新的“学籍学历认证或毕业证明等材料的收取名单”，不要重复发送邮件。

**特别说明：**

1、对于曾经更改过姓名或身份证号的考生，除需按上述要求在邮件中提供学籍或学历认证（应届生做学籍认证，往届生做学历认证）以及身份证扫描件（或照片）外，还需要将户口本上能证明更改过姓名或身份证号的页面或公安局开具的证明的照片发到邮箱zyxwb1@nankai.edu.cn，**并在邮件中写明考生姓名，报名号（9位），身份证号，移动电话**。

2、对于目前有研究生学籍的考生，除需按上述要求在邮件中提供学历认证以及身份证扫描件（或照片）外，还需要将研究生就读院校开具的允许你报考2018年全国硕士研究生入学统一考试的证明（需加盖研究生就读院校研究生院的公章）的照片或退学证明（需加盖研究生就读院校研究生院的公章）的照片发到邮箱zyxwb1@nankai.edu.cn ，**并在邮件中写明考生姓名，报名号（9位），身份证号，移动电话**。

3、对于报考2018年南开大学硕士研究生入学统一考试 “退役大学生士兵专项硕士研究生招生计划”的考生, 除需按上述要求在邮件中提供学籍或学历认证（应届生做学籍认证，往届生做学历认证）以及身份证扫描件（或照片）外，还需要将入伍批准书扫描件及退出现役证扫描件（或照片）发到邮箱zyxwb1@nankai.edu.cn，**并在邮件中写明考生姓名，报名号（9位），身份证号，移动电话**。

4、对于国外学历或港澳台学历，需将教育部留学服务中心的学历认证扫描件（或照片）及身份证（（带有照片的一面））照片于2017年12月7日之前发送到邮箱zyxwb1@nankai.edu.cn，请在发送时将邮件名称命名为姓名+国外学历，**并在邮件中写明考生姓名，报名号（9位），身份证号，移动电话**。

5、在2018年9月1日前可取得国家承认本科毕业证书的自学考试本科生，须于2017年11月23日前将颁发毕业证书的省级高等教育自学考试办公室出具的《自考成绩证明》照片和身份证（带有照片的一面）照片发送到邮箱zyxwb1@nankai.edu.cn，请在发送时将邮件名称命名为姓名+自考证明，**并在邮件中写明考生姓名、报名号（9位）、身份证号、移动电话**。

6、在2018年9月1日前可取得国家承认本科毕业证书的网络教育本科生，须于2017年11月23日前将颁发毕业证书的网络教育高校出具的《届时毕业证明》照片和身份证（带有照片的一面）照片发送到邮箱zyxwb1@nankai.edu.cn，请在发送时将邮件名称命名为姓名+网络教育证明，**并在邮件中写明考生姓名、报名号（9位）、身份证号、移动电话**。

**附件文件命名规则：**

1、《教育部学历证书电子注册备案表》或《教育部学籍在线验证报告》的文件名：报名号+姓名+(空格)电子认证 如:12311234张三 电子认证

2、《中国高等教育学历认证报告》的文件名：报名号+姓名（空格）现场认证

3、教育部留学服务中心《国外学历学位认证书》的文件名：报名号+姓名+（空格）国外学历

4、身份证的文件名：报名号+姓名+（空格）身份证

5、有研究生学籍同意报考证明的文件名：报名号+姓名+(空格)同意报考证明

6、入伍批准书的文件名：报名号+姓名+(空格)入伍批准书

7、退出现役证的文件名：报名号+姓名+(空格)退出现役证

8、2018年9月1日前可毕业自考生的证明文件名：报名号+姓名+(空格)自考证明

9、2018年9月1日前可毕业网络教育生的证明文件名：报名号+姓名+(空格)网络教育证明

10、更改姓名、户口页等的证明文件名：报名号+姓名+(空格)更名证明或户口页

南开大学研究生院专业学位办公室

2017年11月21日